

## **POLITICA AZIENDALE**

Scopo dell'azienda è di assicurare, alla propria struttura, una solida prosperità, nel breve, medio e lungo termine.

L'azienda ritiene che condizione essenziale, per l'ottenimento di tale scopo, sia subordinato ai seguenti fattori:

- ottenere risultati economici che, oltre a fornire un adeguato compenso relativamente a quanto investito, consentano di pianificare gli investimenti necessari allo sviluppo dei processi e dei prodotti;
- ottenere un continuo miglioramento della soddisfazione del cliente
- ridurre i consumi energetici, abbattere la produzione di rifiuti
- azzerare gli infortuni, mantenere nulle le malattie professionali
- interpretare l'evolversi del contesto operativo, nonché le esigenze e le aspettative delle parti interessate e definire conseguenti strategie in riferimento ai propri aspetti gestionali ed allo sviluppo del prodotto e del servizio proposti al mercato, nel rispetto dell'ambiente e della sicurezza sul lavoro
- individuare le opportunità e le minacce che possono impattare sulla gestione dell'azienda e definire conseguenti piani operativi che possano cogliere le opportunità e contrastare le minacce;
- valutare e gestire attentamente le esigenze e le aspettative delle parti interessate, tenendo presente che una relazione equilibrata tra il dare e l'avere è una componente etica ed un fattore intrinsecamente atteso, nell'insieme dei rapporti che si stabiliscono, all'interno ed all'esterno dell'azienda;
- mantenere un costante aggiornamento relativamente alle tecnologie di processo utilizzate;
- valutare in modo continuo ed avvalersi della disponibilità di risorse esterne che possano contribuire al miglioramento dei processi aziendali;
- formare e coinvolgere il personale in modo tale che la professionalità sia adeguata al livello delle attività svolte e ad essa si aggiunga un fattivo impegno da parte degli operatori.

La gestione di ognuno dei singoli fattori sopraindicati e della loro reciproca integrazione deve essere condotta attraverso la minuziosa pianificazione e l'attento controllo dei processi aziendali.

## **POLITICA INTEGRATA**

In base a quanto esposto è mandatario, per l'azienda, definire un "Sistema di Gestione Integrato", per mezzo del quale venga pianificato e attuato quel complesso di attività necessarie a garantire il controllo ed il miglioramento dei parametri che hanno influenza sui processi, dei prodotti e dei servizi.

In riferimento al "Sistema Gestione" la Direzione si impegna:

- a documentare l'organizzazione aziendale, in modo tale che siano esplicitate le responsabilità, le autorità ed i rapporti reciproci fra i settori aziendali;
- a dare mandato a tutti i responsabili aziendali perché siano individuate e soddisfatte in modo adeguato le esigenze di risorse sia strumentali che professionali;
- a dotare l'azienda di un "Sistema di Gestione Integrato" in linea con la norma ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001 assegnando la responsabilità e l'autorità per istituire, applicare e mantenere attivo tale sistema e riferire alla Direzione in merito all'andamento del sistema stesso;
- a riesaminare il "Sistema di gestione" ad intervalli prestabiliti al fine di verificarne l'adeguatezza nel soddisfare i requisiti della norma a riferimento, nel perseguire la presente politica e nel raggiungere gli obiettivi stabiliti;
- a comunicare la presente politica all'interno della organizzazione ed a far sì che essa, in tale ambito, sia pienamente compresa ed applicata;
- a comunicare la presente politica a tutte le parti interessate nella gestione dell'azienda, compresa la catena di fornitura;
- a riesaminare la presente politica, ad intervalli prestabiliti al fine di valutare l'efficacia, che da essa deriva, nel conseguire gli obiettivi aziendali.

Castel San Pietro Terme, 01/07/2019

La Direzione